

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МУ «Комплексный центр  
социального обслуживания населения «Светоч»  
Дзержинского района города Ярославля»  
Л.Н.Громова  
« 26 » 11 2017 г.

**Должностные обязанности сотрудников учреждения  
по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов, оказания им необходимой помощи**

Директор учреждения социального обслуживания	<ul style="list-style-type: none"><li>- Организовывать работу по обеспечению доступности для инвалидов зданий, помещений, закрепленной территории учреждения, оказываемых услуг.</li><li>- Утверждать организационно-распорядительные документы и иные локальные акты учреждения по вопросам доступности объектов и услуг, с определением ответственных сотрудников, их должных инструкций и решением вопросов систематического обучения (инструктажа)</li><li>- Организовывать комиссионное обследование и паспортизацию учреждения и предоставляемых услуг; утверждать паспорт доступности.</li><li>- Организовывать взаимодействие с различными внешними структурами по вопросам доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг.</li><li>- Организовывать решение вопросов реконструкции, капитального и текущего ремонта, а также оснащения учреждения с учетом требований доступности для инвалидов.</li></ul>
Заместитель директора учреждения (ответственный за организацию работ по обеспечению доступности объекта и услуг)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Организовывать выполнение нормативно-правовых документов вышестоящих организаций, локальных актов учреждения по вопросам доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, предписаний контролирующих органов.</li><li>- Предлагать на утверждение директору учреждения кандидатуры ответственных сотрудников структурных подразделений по вопросам обеспечения условий доступности для инвалидов и предоставляемых услуг.</li><li>- Участвовать в разработке (корректировке), согласовывать и представлять на утверждение директору учреждения инструкции по вопросам доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг.</li><li>- Организовывать обучение (инструктаж) и проверку знаний сотрудников по вопросам доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг.</li><li>- Организовывать работу по предоставлению инвалидам бесплатно в доступной форме с учетом стойких расстройств функций организма информации об их правах, обязанностях, видах услуг, сроках, порядке предоставления и условиях доступности.</li><li>- Организовывать работу комиссии по обследованию организации социального обслуживания и предоставляемых услуг и составлению паспорта доступности для инвалидов объекта и услуг.</li></ul>

